



## Vannområde Randsfjorden - Referat fra Styringsgruppemøte 8. november 2024

Sted: Hov, formannskapssalen / Teams

Tid: 8. november kl. 9.30-12.00

### Deltakere:

Asmund Wold (Etnedal)  
Ola Helstad og Guro Byfuglien (Nordre Land)  
Arne Skogsbakken og Mona Tønnesland Tholin (Søndre Land)  
Leif Arne Vesterås (Gran)  
Eivinn Fjellhammer og Geir André Olsen (Lunner)  
Ole Martin Sagengen (Jevnaker)  
Trine Frisli Fjøsne (Innlandet fylkeskommune)  
Sigrid Hårstad Pålsrud (Statsforvalteren i Innlandet)

**Forfall:** Roger Nyhus (Gran)

**Andre tilstedeværende:** Håvard Lucasen (daglig leder/referent)

### Saker:

#### Saker til orientering

Det ble orientert kort om følgende saker. Presentasjon fra møtet følger vedlagt (vedlegg 4):

- Innvilgede tilskudd
  - Vangselva, Jevnaker, EUs Open Rivers
  - Landåselva/Kronborgelva, Søndre Land, NVEs tilskuddsordning
- Tilførselsregnskap utført av NIBIO
- Gjennomført skoleaktivitet i 2024
- Gjennomført vannovervåking i 2024

#### Saker til behandling

##### 1. Årsmelding 2023

Daglig leder gikk gjennom hovedutfordringsdokument vannområde Randsfjorden. Vesterås kommenterte at kunnskapsformidling ikke bare er viktig ovenfor barn og unge, men også ovenfor kommuner og entreprenører.

**Vedtak:**



«Hovedutfordringer vannområde Randsfjorden» vedtas og oversendes vannregionen som grunnlag for videre arbeid med revisjon av regional vannforvaltningsplan.

## 2. **Arbeidsplan 2025**

Sagengen foreslo å legge inn et punkt om å gjennomføre «grønt kurs» for tiltak i vassdrag. Målgruppe for et slikt kurs kan være maskinførere, entreprenører og kommuner.

Det ble påpekt fra flere at arbeidsplanen er ambisiøs. Ved neste anledning kan det være fornuftig sette opp en prioriteringsrekkefølge på aktivitetene.

Lunner kommune påpekte at det er for sent å legge frem budsjett i november, slik det legges opp til i årsplan, dersom det er ønske om at vannområdets budsjett skal ivaretas i kommunenes budsjettbehandling. Daglig leder orienterte om at vannområdebudsjettet de aller fleste år ikke vil utfordre de kommunale bidrag som allerede er fastsatt, gjennom samarbeidsavtale og vedtak i kommunestyrene. Det vil imidlertid være år hvor kommunale andeler må justeres. I slike situasjoner må budsjettforslag legges frem for kommunene så tidlig at det er mulig å hensynta i hvert enkelt kommunebudsjett.

### **Vedtak:**

Arbeidsplan 2025 vedtas med et nytt punkt: *Det tas initiativ for å arrangere «grønt kurs for tiltak i vassdrag» med målgruppe maskinførere, entreprenører og kommuner.* Arbeidsplanen legges til grunn for samarbeidet i 2025.

## 3. **Budsjett 2025**

Daglig leder redegjorde kort for behovet for tjenestebil. Det var bred enighet om at behovet var til stede og at det måtte løses. I og med at vannområdet ikke er egen organisasjon, må Gran kommune være bileier. Vesterås foreslo derfor at vannområdet og Gran kommune i fellesskap ser på hvordan dette best kan løses.

### **Vedtak:**

Budsjett 2025 vedtas.

## 4. **Eventuelt**

- Amber Barrier Tracker  
Sagengen foreslo at vannområdet skulle gjennomføre en liten informasjonsrunde i relevante fora for å øke oppslutningen om Amber Barrier Tracker. Dette er en app der alle kan registrere og dokumentere barrierer og hindringer i vassdrag, gjennom kartfesting og bilder. Appen er internasjonal og miljødirektoratet har ved flere anledninger anbefalt at den bør brukes i større grad i Norge. Daglig leder bruker allerede appen og registrerer funn i forbindelse med feltarbeid.
- Takke Arne Skogsbakken for innsatsen for vannområdet



Arne har deltatt i styret i vannområdet helt siden pilotperioden med vannområde Hadeland, men skal ved nyttår gå av med pensjon. Han har vært en viktig bidragsyter for å synliggjøre behovet for vannområdesamarbeidet, samt for å sikre kontinuitet i styrerommet. Han ble takket for innsatsen.

#### Neste styremøte

- Daglig leder sender snart ut en doodle med aktuelle møtetidspunkt i april.

Gran, 11.11.2024

Håvard Lucassen

*Daglig leder*

VEDLEGG 1 Hovedutfordringer vannområde Randsfjorden

VEDLEGG 2 Arbeidsplan 2025

VEDLEGG 3 Budsjett 2025

VEDLEGG 4 Presentasjon orienteringssaker